

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени императора Петра I»
(ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

А.В. Агибалов

18.03.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

**об экзаменационных комиссиях при проведении вступительных
испытаний по образовательным программам высшего образования
– программам подготовки научных и научно-педагогических
кадров в аспирантуре**

П ВГАУ 2.3.03 – 2022

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ
3. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ
5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ
6. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

1. Общие положения

1.1. Экзаменационные комиссии формируются для организации проведения вступительных испытаний для обучения по образовательным программам - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и утверждаются приказом ректора.

1.2. Экзаменационные комиссии формируются по каждой дисциплине, включенной в перечень вступительных испытаний. Поступающие на обучение по образовательным программам - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре сдают следующие вступительные испытания:

- иностранный язык;
- специальная дисциплина, соответствующая направленности программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.3. Основными задачами деятельности экзаменационных комиссий являются:

- обеспечение соблюдения установленных Конституцией РФ и законодательством РФ прав граждан в области образования, в том числе прав граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение гласности и открытости проведения всех процедур приема в Университет;
- выполнение установленных Правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- объективность оценки знаний и способностей поступающих.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки от 06.08.2021 г. №721 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Уставом ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ.

3. Состав экзаменационных комиссий

3.1. Экзаменационные комиссии формируются из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей университета.

3.2. Экзаменационные комиссии состоят из председателя и членов комиссии. Председателями экзаменационных комиссий по специальным дисциплинам как правило являются деканы факультетов Университета или ведущие профессора, доктора наук. Председателем экзаменационных комиссий по иностранному языку является проректор по научной работе Университета.

3.3. Состав экзаменационных комиссий утверждается приказом ректора Университета.

3.4. Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

4. Права и обязанности членов экзаменационных комиссий

4.1. Экзаменационные комиссии возглавляют председатели, которые организуют работу комиссии, распределяют обязанности между её членами, осуществляют контроль за работой экзаменационных комиссий в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Члены экзаменационных комиссий обязаны:

- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно составлять материалы вступительных испытаний;
- соблюдать конфиденциальность и режим информационной безопасности;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов вступительных испытаний;
- профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические нормы;
- незамедлительно в письменной форме информировать председателя (заместителя председателя) приёмной комиссии по образовательным программам - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре о случаях нарушения процедуры проведения вступительных испытаний.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационных комиссий несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.3. Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы подготовки материалов и проведения вступительных испытаний;
- требовать организации необходимых условий труда;
- согласовывать с председателем экзаменационной комиссии план-график работ.

5. Организация работы экзаменационных комиссий

5.1. Работу экзаменационных комиссий организует заведующий отделом аспирантуры и докторантуры Университета при участии председателя экзаменационной комиссии.

6. Проведение вступительных испытаний

6.1. Вступительные испытания проводятся в устной форме по билетам, в форме собеседования по вопросам, перечень которых доводится до сведения поступающих путем публикации на официальном сайте Университета, с применением или без применения дистанционных образовательных технологий в соответствии с Правилами приема.

6.2. Программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

6.3. Информация о сроках и месте проведения вступительных испытаний размещается на официальном сайте Университета не позднее, чем за 14 дней до начала вступительных испытаний.

6.4. Допуск в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

6.5. Присутствие на вступительном испытании посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя экзаменационной комиссии, не допускается.

6.6. Продолжительность вступительного испытания устанавливается в соответствии с критериями оценивания по каждому предмету вступительных испытаний, но не более 4-х часов (240 минут) без перерыва.

6.7. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов приводятся в ежегодных правилах приема.

6.8. Уровень знаний поступающего оценивается экзаменационной комиссией по пятибалльной системе. Каждое вступительное испытание оценивается отдельно.

6.9. Результаты проведения вступительного испытания оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

Протоколы приема вступительных испытаний после утверждения хранятся в личном деле поступающего.

6.10. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном сайте Университета не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

6.11. Пересдача вступительных испытаний не допускается. Сданные вступительные испытания действительны в течение календарного года.

6.12. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания Университет возвращает поступающему принятые документы.

6.13. В случае несогласия с выставленной оценкой сдающие вступительные испытания вправе подать апелляцию. Председатель и/или члены экзаменационной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии принимают участие в рассмотрении апелляций.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

КОЛОБАЕВА А.А.