

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени императора Петра I»
(ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Врио ректора ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

А.В. Агибалов

2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о научном компоненте**

П ВГАУ 2.3.08 – 2022

ВВОДИТСЯ ВПЕРВЫЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научном компоненте регламентирует порядок организации и освоения научного компонента программ аспирантуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» (ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ) (далее - Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 №951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Минобрнауки от 06.08.2021 г. №721 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Уставом ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 30.09.2015 №117-у.

2. Цели и задачи научного компонента

2.1 Целью научного компонента является подготовка аспирантом диссертации к защите, включающая выполнение плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации, а также подготовка публикаций. При реализации научного компонента должна решаться научная задача, имеющая значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разработано новое научно-техническое, технологическое решение, имеющее значение для развития страны.

2.2 Задачи научного компонента:

- осознание специфики исследований по направленности программы;
- развитие научно-исследовательского мышления;
- развитие научного мышления обучающихся и их творческого потенциала;
- формирование способностей к использованию различных методов познания и исследования предметной области;
- расширение границ научных и профессионально-практических познаний аспирантов;
- формирование навыков самостоятельной постановки и решения задач, возникающих в ходе научных исследований;
- формирование навыков применения общенаучных и специальных методов исследований;
- формирование навыков работы с источниками научной информации;
- изучение и практическое применение технологий сбора, верификации и систематизации информации;
- формирование навыков оценки состояния и тенденций развития объектов исследования;

- формирование навыков применения инструментальных средств для решения задач исследования;
- формирование умений представления результаты исследований, отстаивания своей научной позиции;
- формирование навыков разработки методик и их апробации;
- формирование умений и навыков оформления результатов исследований и их представления.

3. Структура и содержание научного компонента

3.1. Научный компонент является обязательным элементом образовательной программы аспирантуры. При освоении научного компонента аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития соответствующей отрасли науки, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

3.2. Научный компонент программы аспирантуры включает:

научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите (далее – научная деятельность);

подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (далее – подготовка публикаций);

промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

3.3. Научная деятельность осуществляется аспирантом во всех семестрах обучения. Основным содержанием научной деятельности является выбор темы диссертации, выбор объекта, предмета и методов исследования, обоснование актуальности исследования, выбор структуры диссертации, оценка степени разработанности исследования, формирование научной новизны и теоретических выводов, подбор/разработка моделей для решения поставленных задач, изучение порядка внедрения научных разработок в производственную деятельность, оценка эффективности предлагаемых технических или технологических решений, оформление диссертации в соответствии с установленными требованиями.

В процессе научной деятельности проводится изучение порядка оформления документов для участия в грантовой деятельности, конкурсах на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации; порядка оформления документов для участия в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях; порядка подачи заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»).

Конкретное содержание научной деятельности в зависимости от научной специальности программы аспирантуры устанавливается программой научного компонента по соответствующей научной специальности и индивидуальным планом научной деятельности аспиранта.

Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного компонента

проводится в форме зачета с оценкой в течение последней недели периода, отведенного на научную деятельность в каждом семестре. Допускается проведение промежуточной аттестации в семестре в более ранний срок при условии выполнения аспирантом индивидуального задания по научной деятельности, но не ранее, чем по истечении 50 % времени, предусмотренного календарным графиком на выполнение научной деятельности в семестре. Порядок проведения промежуточной аттестации по научной деятельности определяется П ВГАУ 2.3.07 – 2022 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов.

При проведении промежуточной аттестации по этапу научной деятельности (семестру) аспирант предоставляет отчет о научной деятельности (Приложение А). Содержание отчета должно соответствовать индивидуальному плану научной деятельности на соответствующий этап. Примерное содержание отчетов аспирантов по научной деятельности приводится в программах научного компонента по специальностям аспирантуры.

3.4. Подготовка публикаций осуществляется аспирантом в семестрах обучения, определенных учебным планом по соответствующей научной специальности. Содержанием подготовки публикаций является Подготовка публикации в изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), подготовка публикации в рецензируемых научных изданиях. Подготовка публикаций может включать подготовку заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем. Конкретный перечень публикаций устанавливается программой аспирантуры по научной специальности и индивидуальным планом аспиранта по научной деятельности.

4. Руководство научным компонентом

4.1 Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы высшего образования аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее - индивидуальный план работы), а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета. Порядок назначения аспиранту научного руководителя установлен П ВГАУ 2.3.10 – 2022 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4.2 Научный руководитель аспиранта оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности; осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации; консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите; осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях; осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

4.3 Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

4.4. Научный руководитель предоставляет в период проведения промежуточной аттестации по научной деятельности отзыв о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапов научной деятельности (Приложение Б).

4. Права и обязанности обучающихся при освоении научного компонента

4.1 При освоении научного компонента аспирант имеет право на:

а) подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях и симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

б) подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

в) участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

г) доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

д) публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

4.2. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы.

5. Заключительные положения

5.1. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, установленное во время промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из организации.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

А.А.КОЛОБАЕВА

Приложение А
Форма титульного листа отчета по научной деятельности

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени императора Петра I»

ОТЧЕТ
по научной деятельности, направленной на подготовку
диссертации к защите

_____ семестр
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

научная специальность _____

Научный руководитель _____

Ф.И.О., должность, ученое звание руководителя практики

Аспирант _____ / _____

Руководитель _____ / _____

_____ / _____

Приложение Б
Форма отзыва о прохождении аспирантом этапа научной деятельности

ОТЗЫВ¹
о прохождении аспирантом этапа научной деятельности
_____ семестр

Аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

Научная специальность _____

Тема диссертации _____

Своевременность выполнения индивидуального задания _____

Полнота выполнения индивидуального задания _____

Качество и успешность выполнения индивидуального задания _____

Результаты выполнения индивидуального задания _____

Научный руководитель _____ / Ф.И.О. / _____ /подпись/

¹ Заполняется руководителем