

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

Н.И. Бухтояров

« 30 » 2017 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Направление подготовки - **38.06.01 - Экономика**

Направленность программы: «**Финансы, денежное обращение и кредит**»

Уровень - **подготовка кадров высшей квалификации**

Присваиваемая квалификация - **Исследователь.**

Преподаватель - исследователь

Форма обучения - **очная, заочная**

Нормативный срок освоения программы – **3 года по очной форме,
4 года по заочной форме**

Воронеж
2017 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки кадров высшей квалификации (далее программа аспирантуры) по направлению 38.06.01 - Экономика, направленность «Финансы, денежное обращение и кредит» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 898 (с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 г.).

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании Ученого совета экономического факультета 29 июня 2017 г., протокол № 4.

Основная профессиональная образовательная программа утверждена на заседании Ученого совета ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ 30 июня 2017 г., протокол № 12.

Рецензент: член совета директоров ООО «Воронежсельмаш», кандидат экономических наук, И.С. Щедрин

Руководители программ:

Кандидат экономических наук,
доцент, зав. кафедрой

финансов и кредита

А.В. Агибалов

Доктор экономических наук,
доцент, профессор кафедры

финансов и кредита

Л.А. Запорожцева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации	4
1.2. Цель программы	4
1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО аспирантуры	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры в соответствии с ФГОС	7
2.1. Область профессиональной деятельности	7
2.2. Объекты профессиональной деятельности	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности	8
2.5. Направленность образовательной программы	11
3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП аспирантуры	11
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	12
4.1. Структура программы аспирантуры	12
4.2. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП ВО	14
4.3. Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО	14
4.3.1. Рабочие программы дисциплин (модулей)	14
4.3.2. Рабочие программы практик, обеспечивающие готовность к преподавательской деятельности	15
4.3.3. Рабочие программы научных исследований и практик, обеспечивающих готовность к научно-исследовательской деятельности	15
4.3.4. Программа Государственной итоговой аттестации	16
5. Требования к условиям реализации программы аспирантуры	17
5.1. Обеспечение общесистемных требований	17
5.2. Кадровое обеспечение	19
5.3. Учебно-методическое обеспечение	19
5.4. Материально-техническое обеспечение	20
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП	21
6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	21
6.2. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации	21
7. Другие нормативно-математические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	22
Приложение	
Приложение 1. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП ВО	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Учебный план	
Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик	
Приложение 5. Кадровое обеспечение образовательного процесса	
Приложение 6. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами	
Приложение 7. Сведения об обеспеченности образовательного процесса материально-технической базой	

1. Общие положения

1.1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы подготовки кадров высшей квалификации

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, реализуемая Воронежским государственным аграрным университетом, по направлению 38.06.01 – Экономика, направленность «Финансы, денежное обращение и кредит» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, программы практик и научно-исследовательской деятельности, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

1.2. Цель программы

Целью ОПОП ВО является обеспечение комплексной и качественной подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре для науки, образования, финансово-кредитной сферы экономики на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО аспирантуры

Настоящая ОПОП ВО подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре по направлению 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» разработана на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 г. «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59 «Об утверждении номенклатуры специальностей научных работников»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» Зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2014 г. Регистрационный № 32577;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 апреля 2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» Зарегистрировано в Минюсте России 29 мая 2015 г. № 37451;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 2 сентября 2014 г. № 1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного

распространения, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, применяемых при реализации образовательных программ высшего образования, содержащих сведения, составляющие государственную тайну или служебную информацию ограниченного распространения, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1060, и направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, направлений подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 февраля 2009 г. № 59». Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 сентября 2014 г. Регистрационный № 34124;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 - Экономика (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 июля 2014 г. № 898 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2014 г., регистрационный № 33688, ред. 30.04.2015 г.);

- Методические рекомендации по актуализации действующих федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования с учетом принимаемых профессиональных стандартов от 22.01.2015 г. №ДЛ-2/05вн, подписанные министром Министерства образования и науки Российской Федерации Ливановым Д.В. Включены в приложение 3 письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.02.2015 г. №05-268, подписанного зам. директора департамента государственной политики в сфере высшего образования И.Е. Апыхтиной;

Профессиональные стандарты:

- Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам, утвержденный приказом Минтруда России от 4 марта 2014 г. №121н (зарегистрирован в Минюсте России 21 марта 2014 года № 31692);

- Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами, утвержденный приказом Минтруда России от 11 февраля 2014 г. №86н (зарегистрирован в Минюсте России 21 апреля 2014 года № 31696);

- Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, утвержденный приказом Минтруда № 608н от 08 сентября 2015 г (зарегистрирован в Минюсте России 24 сентября 2015 г., регистрационный номер № 38993);\

- Устав ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства № 117-у от 30.07.2015 г;

- Решения Методического и Ученого советов ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ;

Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ:

П ВГАУ 2.3.01 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

П ВГАУ 2.3.02 – 2015 ПОЛОЖЕНИЕ об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

П ВГАУ 2.3.02 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практике аспирантов

П ВГАУ 2.3.03 – 2012 ПОЛОЖЕНИЕ об условиях предоставления творческого отпуска работникам для завершения докторской или кандидатской диссертации

П ВГАУ 2.3.03 – 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

П ВГАУ 2.3.03 – 2015 ПОЛОЖЕНИЕ о приемной комиссии на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

П ВГАУ 2.3.03 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательской практике

П ВГАУ 2.3.04 – 2015 ПОЛОЖЕНИЕ об экзаменационных комиссиях при проведении вступительных испытаний по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

П ВГАУ 2.3.04 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов

П ВГАУ 2.3.05 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о научных исследованиях аспирантов

П ВГАУ 2.3.09 – 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки и утверждения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

П ВГАУ 1.1.07 — 2017 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, оформлении и утверждении учебного плана образовательной программы высшего образования

П ВГАУ 1.1.10 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке новых образовательных программ

П ВГАУ 1.1.09 — 2017 ПОЛОЖЕНИЕ об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения

П ВГАУ 1.1.09 — 2014 ПОЛОЖЕНИЕ по составлению расписания

П ВГАУ 1.1.07 — 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке выдачи документов о высшем образовании и о квалификации

П ВГАУ 1.1.12 — 2014 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное

П ВГАУ 1.1.11 — 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся

П ВГАУ 1.1.13 — 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о фонде оценочных средств

П ВГАУ 1.1.02 – 2016 ПОЛОЖЕНИЕ о разработке, составлении и утверждении рабочей программы

П ВГАУ 1.1.01 — 2015 Положение Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

П ВГАУ 2.3.03 – 2014 Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

П ВГАУ 2.3.03 – 2015 Положение о приемной комиссии на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

П ВГАУ 2.3.01 – 2017 Положение о порядке прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов;

П ВГАУ 1.1.01 – 2015 Положение Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

П ВГАУ 1.1.01 – 2014 Положение о разработке, оформлении и утверждении учебного плана образовательной программы высшего образования;

П ВГАУ 1.1.08 – 2016 Положение об организации ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану;

П ВГАУ 1.1.03 – 2015 Положение об экстернах.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры в соответствии с ФГОС

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, направленность «Финансы, денежное обращение и кредит» включает экономическую теорию, макроэкономическое управление, регулирование и планирование, экономику и управление предприятием, отраслями и межотраслевыми комплексами, менеджмент, маркетинг, логистику, управление инновациями, финансы, денежное обращение и кредит, бухгалтерский учет, статистику, математические и инструментальные методы экономики, мировую экономику, экономику предпринимательства.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры по направлению 38.06.01 – Экономика, направленность «Финансы, денежное обращение и кредит», являются:

- концептуальные (фундаментальные) проблемы экономической науки, включая методы экономического анализа;
- прикладные проблемы функционирования различных экономических агентов, рынков и систем.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

- научно-исследовательская деятельность в области экономики:
- фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов;
- исследования в области истории экономических процессов, истории экономических учений и развития методологии экономического анализа;
- исследования национальной и мировой финансовых систем;
- общегосударственных, территориальных и местных финансов;
- финансов хозяйствующих субъектов;
- финансов домохозяйств;
- рынка ценных бумаг и валютного рынка;
- рынок страховых услуг;
- денежного рынка, денежной системы и денежного оборота;
- оценочной деятельности;
- кредитных отношений, банков и иных финансово-кредитных организаций;
- разработка и совершенствование математических и инструментальных методов экономического анализа, методов анализа экономической статистики и бухгалтерского учета;
- прикладные экономические исследования на основе фундаментальных методов экономического анализа;
- исследование проблем становления и развития теории и практики управления организациями как социальными и экономическими системами с целью вскрытия устойчивых связей и закономерностей, определяющих природу и содержание этих проблем, логику и механизмы их разрешения;
- выявление, анализ и разрешение проблем инновационного развития национальной экономики, управления основными параметрами инновационных процессов в современной экономике, научно-технического и организационного обновления социально-экономических систем, а также методов и инструментов оценки результатов инновационной деятельности;
- планирование, организация и управление потоками материальных, информационных, финансовых и людских ресурсов с целью их рационализации;
- спрос и предложение, структура и развитие рынков, их исследование и сегментация, рыночное позиционирование продуктов и компаний, конкурентоспособность и конкуренция,

концепции маркетинга, методы и формы управления маркетинговой деятельностью в организации в современных условиях развития российской экономики и глобализации рынков;

исследования, раскрывающие источники и механизмы достижения фирмами конкурентных преимуществ на современных рынках, новейшие явления и тенденции мировой практики управления компаниями;

фундаментальные и прикладные исследования отраслевых, региональных и мировых рынков; организационно-хозяйственной деятельности субъектов рынка;

разработка теоретических и методологических принципов, методов и способов управления социальными и экономическими системами;

анализ современных тенденций и прогнозов развития экономики, определение научно обоснованных организационно-экономических форм деятельности;

совершенствование методов управления и государственного регулирования;

изучение закономерностей и тенденций развития системы ведения предпринимательской деятельности;

методологии, теории формирования и развития предпринимательства.

преподавательская деятельность:

разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;

преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;

ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Задачи профессиональной деятельности выпускника соответствуют профессиональным стандартам и Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.06.01 – «Экономика» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), направленности «Финансы, денежное обращение и кредит».

Трудовая функция

Научный работник (научная (научно-исследовательская деятельность)

Вести сложные научные исследования в рамках реализуемых проектов.

Преподаватель (педагогическая деятельность в профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании, дополнительном образовании).

Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин.

Состав и содержание трудовых функций:

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
Наименование Профессионального стандарта: Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н	
Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий	Профессиональная поддержка ассистентов и преподавателей, контроль качества проводимых ими учебных занятий (код - Н/03.7)
	Разработка под руководством специалиста более высокой квалификации учебно-методического обеспечения реализации учебных курсов, дисциплин (модулей) или отдельных видов учебных

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
уровень квалификации (код – Н)	занятий программ бакалавриата и (или) ДПП (код - Н/04.7)
Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации (код – I)	Преподавание учебных курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП (код - I/01.7)
	Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации учебно-профессиональной, исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП (код - I/02.7)
	Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП (код - I/03.7)
	Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП (код - I/04.7)
Преподавание по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам для лиц имеющих или получающих соответствующую квалификацию (код – J)	Разработка научно-методического обеспечения реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (код – J/01.8)
	Преподавание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/02.7)
	Профессиональная поддержка специалистов, участвующих в реализации курируемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и ДПО (код – J/03.7)
	Руководство научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельностью обучающихся по программам ВО и ДПО, в т.ч. подготовкой выпускной квалификационной работы (код – J/04.7)
	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками, педагогическая поддержка профессионального самоопределения обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и дополнительным профессиональным программам (код – J/05.7)
Наименование Профессионального стандарта:	
Научный работник (научная (научно-исследовательская) деятельность)	
Планировать, организовывать и контролировать деятельность в подразделении научной организации (код – А.8)	Организовывать и контролировать выполнение научных исследований (проектов) в подразделении научной организации (код – А/01.8)
	Готовить предложения к портфелю проектов по направлению деятельности и заявки на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности (код – А/02.8)
	Управлять реализацией проектов (код – А/03.8)
	Организовывать экспертизу результатов научных (научно-технических, экспериментальных) разработок (проектов) (код – А/04.8)
	Стимулировать создание инноваций (код – А/05.8)

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
	Организовывать эффективное использование материальных ресурсов в подразделении для осуществления научных исследований (проектов) (код – А/06.8)
	Реализовывать изменения (код – А/07.8)
	Управлять рисками (код – А/08.8)
	Осуществлять межфункциональное взаимодействие с другими подразделениями научной организации (код – А/09.8)
	Принимать эффективные решения (код – А/10.8)
	Взаимодействовать с субъектами внешнего окружения для реализации задач деятельности (код – А/11.8)
	Управлять данными, необходимыми для решения задач текущей деятельности (реализации проектов) (код – А/12.8)
Проводить научные исследования и реализовывать проекты	Выполнять отдельные задания в рамках реализации плана деятельности (код - В/01.7)
	Участвовать в подготовке предложений к портфелю проектов по направлению и заявок на участие в конкурсах на финансирование научной деятельности (код - В/02.7)
	Эффективно и безопасно использовать материальные ресурсы (код - В/03.7)
	Реализовывать изменения, необходимые для эффективного осуществления деятельности (код - В/04.7)
	Принимать эффективные решения (код - В/05.7)
	Взаимодействовать с субъектами внешней среды для реализации текущей деятельности / проектов (код - В/06.7)
Эффективно использовать материальные, нематериальные и финансовые ресурсы подразделения	Организовывать обеспечение подразделения материальными ресурсами (код - С/01.8)
	Управлять нематериальными ресурсами подразделения (код - С/02.8)
Управлять человеческими ресурсами подразделения	Обеспечивать надлежащие условия для работы персонала (код - D/01.8)
	Обеспечивать рациональную расстановку кадров и управление персоналом подразделения (код - D/02.8)
	Участвовать в подборе и адаптации персонала подразделения (код - D/03.8)
	Организовывать обучение и развитие персонала подразделения (код - D/04.8)
	Поддерживать мотивацию персонала(код - D/05.8)
	Управлять конфликтными ситуациями (код - D/06.8)
	Формировать и поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе (код - D/07.8)
	Управлять командой (код - D/08.8)
Поддерживать эффективные взаимоотношения в коллективе	Создавать условия для обмена знаниями (код - D/09.8)
	Эффективно взаимодействовать с коллегами и руководством (код - E/01.7)
	Работать в команде (код - E/02.7)

Обобщенные трудовые функции (с кодами)	Трудовые функции (с кодами)
Управлять информацией в подразделении	Поддерживать механизмы движения информации в подразделении (код - Н/01.8)
	Осуществлять защиту информации в подразделении (код - Н/02.8)
Управлять собственной деятельностью и развитием	Управлять собственным развитием (код - I/01.7)

2.5. Направленность образовательной программы

Образовательная программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению 38.06.01 – «Экономика» имеет направленность «Финансы, денежное обращение и кредит», характеризующую ее ориентацию на знания и виды деятельности в области экономических наук и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Объем ОПОП составляет 180 зачетных единиц.

Срок обучения: по очной форме - 3 года, по заочной форме - 4 года.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения ОПОП аспирантуры

Результаты освоения ОПОП аспирантуры по направлению 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т. е. его способностью применять знания, умения и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- *универсальные компетенции*, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- *общепрофессиональные компетенции*, определяемые направлением подготовки 38.06.01 – Экономика;
- *профессиональные компетенции*, определяемые направленностью «Финансы, денежное обращение и кредит» программы аспирантуры в рамках направления подготовки 38.06.01 - Экономика.

Таблица 2 - Компетенции выпускника по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит»

Код компетенции по ФГОС	Содержание компетенции
Универсальные компетенции	
УК-1	способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
УК-2	способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
УК-3	готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
УК-4	готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
УК-5	способность следовать этическим нормам в профессиональной деятельности

УК-6	способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
ОПК-2	готовность организовать работу исследовательского коллектива в научной отрасли, соответствующей направлению подготовки
ОПК-3	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
Профессиональные компетенции	
ПК-1	владение методологией теоретических и эмпирических исследований, культурой научного познания, технологиями научной коммуникации в области финансов хозяйствующих субъектов и их применение в самостоятельной научно-исследовательской деятельности и работе исследовательского коллектива, в аналитической практике, а также в корпоративном менеджменте в компаниях реального сектора экономики
ПК-2	способность разрабатывать новые и совершенствовать существующие методы и инструменты управления финансами хозяйствующих субъектов различных видов экономической деятельности (отраслей), форм собственности, масштаба (малый, средний, крупный бизнес), находящихся на разных стадиях жизненного цикла
ПК-3	способность выявлять эмпирические закономерности, взаимосвязи и взаимозависимости, возникающие в корпоративных финансах и на отраслевых рынках, а также диагностировать системные проблемы механизма финансового взаимодействия государства и бизнеса и предлагать пути и инструментарий их решения
ПК-4	способность к многофакторной оценке конъюнктуры, складывающейся в соответствующем отраслевом сегменте, и определению стратегии и тактики финансового поведения экономических агентов
ПК-5	способность анализировать и оценивать налоговый потенциал регионов и налоговой нагрузки налогоплательщиков, а также налоговые риски участников налоговых отношений, осуществлять мероприятия налогового риск-менеджмента
ПК-6	способность научно обосновывать направления совершенствования налогового администрирования, в том числе на среднесрочную перспективу, разрабатывать методики и пути совершенствования методических подходов в реализации актуальных тенденций взаимодействия налогоплательщиков и налоговых органов

Матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО аспирантуры по направлению 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» представлена в Приложении 1.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

4.1. Структура программы аспирантуры

Структура ОПОП аспирантуры по направлению 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)» включает учебные дисциплины, относящиеся к базовой и вариативной части программы. В базовой части учебных блоков указан перечень базовых

дисциплин, в том числе направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов, которые являются обязательными для освоения независимо от направленности программы аспирантуры.

Перечень и последовательность дисциплин в вариативных частях учебных блоков разработан в соответствии с направленностью программы.

Блок 2. «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. В данный блок входит практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в том числе педагогическая практика. Способы проведения практики: педагогической (научно-исследовательская практика) – стационарная (на базе ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ), по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – стационарная (на базе ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ) или выездная.

Блок 3. «Научные исследования» в полном объеме относится к вариативной части программы. Он состоит из научно- исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы в виде научного доклада.

Блок 4. «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь». Состоит из двух компонентов: подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Таблица 3 - Структура программы аспирантуры

<i>Индекс</i>	<i>Наименование элемента программы</i>	<i>Объем (в зач. ед.) срок обучения 3 года 180 з.е.</i>	<i>Объем (в зач. ед.) срок обучения 4 года 180 з.е.</i>
БЛОК 1. «Дисциплины (модули)»		30	30
Б.1	Базовая часть	9	9
Дисциплины направленные на подготовку к сдаче канд. экз.			
Б1.Б.1	Иностранный язык. Кандидатский экзамен	4	4
Б1.Б.2	История и философия науки. Кандидатский экзамен	5	5
	Вариативная часть	21	21
Обязательные дисциплины		14	
Б1.В.ОД.1	Психология и педагогика высшей школы	3	3
Б1.В.ОД.2	Методология и организация экономических исследований	3	3
Б1.В.ОД.3	Современные экономические теории	2	2
Б1.В.ОД.4	Финансы, денежное обращение и кредит Кандидатский экзамен	6	6
Дисциплины по выбору		7	
Б1.В.ДВ.1	Актуальные проблемы аграрной экономики	3	3
	Устойчивое развитие субъектов АПК и сельских территорий	3	3
Б1.В.ДВ.2	Актуальные вопросы корпоративных финансов в аграрной сфере	2	2
	Современные проблемы государственных финансов и налогообложения	2	2
Б1.В.ДВ.3	Финансовые стратегии развития компаний: методология и инструментарий	2	2
	Налоговое администрирование: современная теория и методология	2	2
БЛОК 2. «Практики»			6
Б2	Вариативная часть	6	6
Б2.1	Педагогическая практика	3	3
Б2.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	3
БЛОК 3. «Научные исследования»		135	135

Б3	Вариативная часть	135	135
Б3.1	Научно-исследовательская деятельность	117	117
Б3.2	Подготовка научно-квалификационной работы	18	18
БЛОК 4. «Государственная итоговая аттестация»		9	9
Б4	Базовая часть	9	9
Б4.Г	Подготовка и сдача государственного экзамена	3	3
Б4.Д	Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы	6	6
ФТД	Факультативы	4	4
ФТД.1	Информационные технологии в научно-исследовательской деятельности	2	2
ФТД.2	ГИС - технологии в экономике и управлении	2	2
Объем программы аспирантуры		180	180

4.2. Программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП ВО

Календарный учебный график подготовки в аспирантуре по направлению 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» приведен в Приложении 2. В календарном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по семестрам и годам, включая теоретическое обучение, практики, научные исследования и государственную итоговую аттестацию.

Учебный план подготовки аспирантов по направлению 38.06.01 - Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» приведен в Приложении 3.

Учебный план включает все обязательные дисциплины, а также дисциплины, выбранные обучающимися. Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации программы аспирантуры. В нем представлена последовательность освоения разделов программы (дисциплины, практика, научные исследования, государственная итоговая аттестация), указана их трудоемкость в зачетных единицах, а также объем аудиторной и самостоятельной работы в аудиторных часах.

Структура программы аспирантуры включает обязательную (базовую) и вариативную часть, формируемую вузом. Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность в рамках одного направления подготовки. Для каждой дисциплины учебного плана, практик и научных исследований в учебном плане указаны сроки и формы промежуточной аттестации.

4.3. Дисциплинарные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ВО

В структуре ОПОП ВО по направлению подготовки кадров высшей квалификации 38.06.01 - Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» имеются утвержденные в соответствующем порядке программы учебных дисциплин, практик, научных исследований, которые разработаны в соответствии с положением о разработке, составлении и утверждении рабочей программы (П ВГАУ 1.1.02 – 2016 от 4.02.2016 г.), сформированы по блокам и хранятся на кафедре, и расположены в электронной информационно-образовательной среде Университета по адресу <http://qoo.by/2s8e>.

4.3.1. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины (модуля) является неотъемлемой частью ОПОП. Во всех программах дисциплин (модуля) базовой и вариативной частей, а также факультативных дисциплин сформулированы результаты обучения, определенные в картах компетенций с учетом направленности программы.

Рабочие программы дисциплин (модулей), программы кандидатских минимумов:

- История и философия науки;
- Иностранный язык;
- Финансы, денежное обращение и кредит.

Рабочие программы дисциплин, направленных на сдачу кандидатских минимумов по специальности, разрабатываются в соответствии с примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (пункт 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены в Приложении 4.

4.3.2. Рабочие программы практик, обеспечивающие готовность к преподавательской деятельности

В соответствии с ФГОС ВО аспирантуры педагогическая практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку. Прохождение практики осуществляется в соответствии с Положением о педагогической практике аспирантов, учебным планом и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета о педагогической практике и его утверждением на заседании выпускающей кафедры.

В ходе практики аспирант приобретает навыки преподавательской деятельности. Базой педагогической практики являются следующие кафедры экономического факультета вуза: финансов и кредита, налогов и налогообложения. Допускается прохождение практики на соответствующих кафедрах в партнерских вузах по договору.

Цель практики - приобретение навыков педагогической деятельности.

Основные задачи практики:

знакомство с учебным планом, рабочими программами и фондами оценочных средств конкретных дисциплин подготовки бакалавров и магистров по направлениям «Экономика», образовательными технологиями проведения занятий с обучающимися;

проведение занятий с обучающимися на экономическом факультете университета в соответствии с их учебным планом и по разработанному плану педагогической практики, утвержденному научным руководителем аспиранта;

разработка методического обеспечения проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, задач, тестов, кейсов и т. п.);

Проведение занятий в рамках педагогической практики организовано в соответствии с индивидуальным планом, утвержденным на заседании выпускающей кафедры (3 з/е или 108 часов за весь период обучения). Содержание занятий обсуждается с руководителем, заведующим кафедрой для внесения в случае необходимости корректировок в их методическое обеспечение.

Аттестация по итогам практики: оценка по итогам защиты отчета о прохождении педагогической практики, который также заслушивается на заседании кафедры, о чем вносится запись в индивидуальный план аспиранта.

Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые навыки обучающимися и способствует комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Аннотация рабочей программы педагогической практики представлена в Приложении 4.

4.3.3. Рабочие программы научных исследований и практик, обеспечивающих готовность к научно-исследовательской деятельности

В Блок 2 «Практики» входит практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности может проводиться стационарным способом на базе Воронежского ГАУ и выездным - на базе профильных научно-исследовательских организаций по соответствующему договору. Трудоемкость практики 3 зачетные единицы.

Аннотация рабочей программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности приведена в Приложении 4.

Блок 3 «Научные исследования» состоит из научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы в виде научного доклада.

Рабочая программа научных исследований связана с научно-исследовательской темой аспиранта и разрабатывается научным руководителем аспиранта.

Научные исследования осуществляется аспирантом в течение всего периода обучения в объеме 117 зачетных единиц. Она направлена на сбор материала и подготовку научно-квалификационной работы. Научные исследования аспиранта могут проводиться на базе Воронежского ГАУ, на предприятиях, в финансово-кредитных организациях, в научно-исследовательских организациях в зависимости от выбранной обучающимся темы исследования.

Содержание научных исследований определяется также индивидуальной программой, которая разрабатывается аспирантом совместно с руководителем и утверждается руководителем основной профессиональной образовательной программы аспирантуры.

Результаты проведения научных исследований докладываются на научно-практических конференциях, научных семинарах, круглых столах и совещаниях; публикуются в статьях (количество подготовленных публикаций на протяжении обучения в аспирантуре должно соответствовать требованиям ВАК), представляются научному руководителю. Оценка результатов научных исследований аспиранта проводится по семестрам.

В рамках подготовки научно-квалификационной работы аспиранты проводят анализ собранных материалов научных исследований и оформляют работу в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно-квалификационным работам (диссертациям) на соискание степени кандидата наук - общая трудоемкость 18 зачетных единиц.

Аттестация по итогам научных исследований – зачет по итогам защиты отчета о научных исследованиях, который также заслушивается на заседании кафедры, о чем вносится запись в индивидуальный план аспиранта.

Аннотация рабочей программы научных исследований и подготовки научно-квалификационной работы приведена в Приложении 4.

4.3.4. Программа Государственной итоговой аттестации

В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

В соответствии с ФГОС ВО Государственная итоговая аттестация аспиранта является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация осуществляется в виде сдачи государственного экзамена для подтверждения готовности аспиранта к преподавательской деятельности и защиты Научного доклада, содержащего основные результаты его научных исследований, для подтверждения готовности к научно-исследовательской деятельности.

Программа Государственной итоговой аттестации разработана по направлению подготовки 38.06.01 – «Экономика», направленности «Финансы, денежное обращение и кредит».

Итоговые испытания предназначены для оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника аспирантуры, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Итоговые испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации аспиранта, полностью соответствуют основной образовательной программе по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, которую он освоил за время обучения.

При сдаче государственного экзамена аспирант должен показать способность самостоятельно осмысливать и решать актуальные задачи своей профессиональной деятельности,

профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции.

Перечень вопросов для государственного экзамена связан как с образовательной программой в целом, так и с ее направленностью.

Защита научного доклада проходит на заседании Государственной экзаменационной комиссии, порядок формирования и работы которой определяет Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре П ВГАУ 2.3.01 – 2016. Срок проведения защиты научного доклада устанавливается в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса. Научные доклады подлежат обязательному рецензированию с привлечением профессоров и преподавателей смежных кафедр Университета или других вузов и НИИ соответствующего научного профиля или членов диссертационных советов. Состав рецензентов определяют выпускающие кафедры.

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) представляет собой самостоятельную разработку автора по теме его научно-квалификационной работы (диссертации). Научный доклад, подготовленный по результатам выполненной научно-квалификационной работы, представляет собой краткое изложение выполненных аспирантом научных исследований. В научном докладе должны быть изложены основные идеи и выводы диссертации, показаны вклад автора в проведенное исследование, степень новизны, практическая значимость результатов исследований. Требования к содержанию и оформлению научного доклада представлены в Программе государственной итоговой аттестации <http://qoo.by/2s8e>.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) организация дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074; 2014, N 32, ст. 4496).

5. Требования к условиям реализации программы аспирантуры

5.1. Обеспечение общесистемных требований

Воронежский ГАУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам в том числе полнотекстовым, входящим в состав ЭБС «Лань», ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС Юрайт; сводного каталога периодики - проект АРБИКОН <http://arbicon.ru/> (Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы), содержащей более 1,5 млн. библиографических описаний изданий, выходящих на территории России; поиск журнальных статей на требуемую тему из 1700 российских журналов - проект АРБИКОН «МАРС» (Межрегиональная аналитическая роспись статей); заказ копий журнальных статей в учебных или научных целях (выполняются в течение 3 дней) - проект АРБИКОН «Межбиблиотечный абонемент/Электронная доставка документов» и к электронной информационно-образовательной среде организации.

В университете создана собственная электронная библиотека «Электронная библиотека ВГАУ». Электронная картотека «Труды сотрудников ВГАУ» - база данных, которая содержит библиографические записи на публикации ученых Университета.

Обучающимся доступны электронный Сводный каталог библиотек г. Воронежа, включающий электронные каталоги девяти вузовских библиотек и Областной универсальной научной библиотеки им. И. С. Никитина; реферативные журналы ВИНТИ РАН – Всероссийский институт научной и технической информации Российской Академии наук; ресурсы Российской книжной палаты - филиала ИТАР ТАСС – центр государственной библиографии, архивного

хранения изданий, статистики печати, международной стандартной нумерации произведений печати и научных исследований в области книжного дела; ресурсы ИНИОН РАН ИНИОН РАН – Институт научной информации по общественным наукам Российской Академии наук. На платформе НЭИКОН (Национальный Электронно-Информационный Консорциум) в рамках Государственного контракта открыт доступ к архивам электронных журналов крупнейших зарубежных издательств: Annual Reviews; Cambridge University Press; The Institute of Physics; Nature; Oxford University Press; Royal Society of Chemistry; SAGE Publications; Science; Taylor&Fracis; Wiley.

Размещенные ресурсы используются в учебном процессе, НИР как преподавателями, так и аспирантами, представлены в рабочих программах в качестве основной и дополнительной литературы.

Для самостоятельного поиска информации на сайте Научной библиотеки ВГАУ представлены ссылки следующим электронным ресурсам:

- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки. – <http://diss.rsl.ru/>;

- ЭСМ: Экономика. Социология. Менеджмент: Федеральный образовательный портал. – <http://ecsocman.hse.ru/>;

- Google Scholar. Академия Google. – <http://scholar.google.ru/>;

- Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ). – <http://www.cnshb.ru/akdil/>;

- Специализированный центр учета в агропромышленном комплексе. – <http://www.specagro.ru/>;

- Agrovuz.ru: Единый портал аграрных вузов России. – <http://agrovuz.ru/>;

- AGRICOLA: – Национальная сельскохозяйственная библиотека США (National Agricultural Library) создает самую значительную в мире аграрную библиотеку AGRICOLA. В этой БД свыше 4 млн. записей с рефератами, отражающими мировой информационный поток. – <http://agricola.nal.usda.gov/>;

- AGRIS: International Information System for the Agricultural Sciences and Technology : Международная информационная система по сельскохозяйственным наукам и технологиям. – <http://agris.fao.org/>;

- Agriculture and Farming: agricultural research, farm news, pest management policies, and more : Официальные информационные сервисы Правительства США по сельскому хозяйству. – <http://www.usa.gov/Citizen/Topics/Environment-Agriculture/Agriculture.shtml>;

- CAB Abstracts создает сельскохозяйственное бюро британского Содружества (Agricultural Bureau of the British Commowearth – CAB Intertional). CAB International проводит экспертизу научной значимости журналов, издаваемых в разных странах, приобретает 11 тыс. журналов, признанных лучшими, и реферирует статьи из них. В БД около 5 млн. записей с 1973 г. на английском языке. – <http://www.cabdirect.org/> и другие ресурсы.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося;

- асинхронное взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

5.2. Кадровое обеспечение

Условия реализации образовательного процесса является необходимой составляющей оценки качества подготовки аспирантов. Реализация ОПОП аспиранта в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по направлению подготовки 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» осуществляется научно-педагогическими кадрами образовательного учреждения, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Для реализации образовательной программы привлечено – 13 преподавателей, из которых 8 чел. (61,5%) – доктора наук, 5 чел. (38,5%) – кандидаты наук. Все преподаватели имеют научно-педагогический стаж более 5 лет.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры составляет 100 процентов. Все преподаватели систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых дисциплин.

Научное руководство аспирантских программ осуществляют доктора и кандидаты экономических наук, осуществляющие самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению 38.06.01 - «Экономика», имеющие ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющие ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Доля штатных научно-педагогических работников составляет 94,08 % от общего количества научно-педагогических работников университета. Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников в расчете на 100 научно-педагогических работников составляет 2,08 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science; 2,31 – в базах Scopus; 536,88 – в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований в университете на одного научно-педагогического работника составляет 128,31 тыс. рублей.

Повышение квалификации ППС проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года. Для своевременного прохождения повышения квалификации разрабатываются годовые планы. Ежегодный план повышения квалификации предоставляется от факультета в Учебное управление ВГАУ.

Направление на повышение квалификации осуществляется проректором по учебной работе по заявлению преподавателя, согласованному с заведующим кафедрой и деканом факультета. Преподаватели докладывают о результатах прохождения повышения квалификации на заседаниях кафедры.

Сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса представлены в Приложении 5.

5.3. Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методическое обеспечение ОПОП по направлению 38.06.01 – Экономика в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, практик программах научных исследований направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» и государственной итоговой аттестации.

Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу аспирантов, а также предусматривает контроль качества освоения обучающимися ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Реализация ОПОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин ОПОП. В период самостоятельной

подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Библиотечный фонд укомплектован печатной и/или электронной основной учебной литературой по дисциплинам ОПОП. Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности и международных договоров Российской Федерации в области интеллектуальной собственности. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Библиотекой открыт доступ для обучающихся к архивам электронных журналов 10 крупнейших и зарубежных издательств, доступ к полнотекстовым электронным ресурсам ЭБС «Лань», ЭБС «ZNANIUM.COM», ЭБС Юрайт и др. Все дисциплины, требующие использования в учебном процессе прикладных компьютерных программ, ими обеспечены. Для аспирантов заочного отделения обеспечивается удаленный доступ через Internet к учебно-методическим материалам.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами представлены в Приложении 6.

5.4. Материально-техническое обеспечение

Воронежский ГАУ, реализующий ОПОП подготовки аспирантов по направлению 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит», располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, научно-исследовательской работы, подготовки научно-квалификационной работы в виде научного доклада, предусмотренные учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОПОП по данному направлению перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- мультимедиа лингафонный кабинет;
- специализированные аудитории для проведения лекционных, семинарских и практических занятий;
- компьютерные классы, интернет-сервер на базе Pentium с доступом в интернет, локальная сеть, комплект стендового материала, программное обеспечение WINDOWS, MS OFFICE;
- специализированные компьютерные классы, снабженные ПК с установленным специализированным программным обеспечением ArcGIS Workstation и Statistica 6;
- специализированная аудитория «Учебный банк» (оборудованная в рамках партнерства с Филиалом ВоРУ ОАО «Московский индустриальный банк (ОАО МИнБ)» как операционный (учебный) офис коммерческого банка;
- специализированная аудитория «Учебная бухгалтерия» (оборудованная компьютерами, соответствующим учебно-методическим обеспечением, имитирующем рабочее место бухгалтера);
- программно-информационное обеспечение учебного процесса по дисциплинам соответствует требованиям ФГОС и другой нормативной документации. В учебном процессе используются универсальные пакеты программ для ОС WINDOWS 2000, XP, 7 MS Office 2003, 2007, 2010, 2013, архиваторы WinRAR, постоянно обновляющиеся антивирусные программы Drweb, СУБД MS Access, почтовая программа MS Outlook, Internet Explorer, КонсультантПлюс графические редакторы и другие средства компьютерных технологий;
- аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Воронежского ГАУ.

Сведения об обеспеченности образовательного процесса материально-технической базой представлены в Приложении 7.

5.5 Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для уровня образования – подготовка кадров высшей квалификации и направления подготовки ОПОП аспиранта в ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ по направлению 38.06.01 – Экономика, направленности «Финансы, денежное обращение и кредит» с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательной программы в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с положением П ВГАУ 2.3.04 – 2016 Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов; П ВГАУ 1.1.13 – 2016 Положение о фонде оценочных средств; П ВГАУ 2.3.02 - 2016 «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической практике аспирантов»; П ВГАУ 2.3.03 - 2016 «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательской практике»; П ВГАУ 2.3.06 - 2014 «Положение о научных исследованиях аспирантов».

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся. На основе требований ФГОС ВО разработаны: матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств; методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения текущего контроля успеваемости по дисциплинам (модулям) ОПОП; методические рекомендации преподавателям по разработке системы оценочных средств и технологий для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) ОПОП (в форме зачетов, экзаменов, кандидатских экзаменов).

6.2. Фонды оценочных средств государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация, в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

В Блок 4 «Государственная итоговая аттестация» входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

В ходе государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), освоенные в процессе подготовки по образовательной программе и показать владение универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации установлен П ВГАУ 2.3.01 - 2016 «Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре».

Государственный экзамен проводится в устной форме по утвержденным билетам.

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников и формируют знания, умения и навыки педагогической и научной деятельности.

В государственный экзамен входят следующие дисциплины: Психология и педагогика высшей школы, Методология и организация экономических исследований. Каждый вариант задания должен содержать теоретическую часть (вопросы), направленную на выявление глубины знаний, умения показывать области применения теоретических знаний и практическое задание, направленное на оценивание навыков решения задач профессионально-педагогической деятельности.

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы по теме, утвержденной Университетом в рамках направленности образовательной программы, проводится в форме научного доклада.

После завершения подготовки научного доклада научный руководитель дает письменный отзыв о выполненной научно-квалификационной работе обучающегося. Научный доклад подлежит рецензированию.

Перед представлением научного доклада об основных результатах научно-исследовательской деятельности в сроки, установленные Университетом, указанная работа, отзыв научного руководителя и рецензии передаются в государственную комиссию.

Результаты представления научного доклада по выполненной научно-квалификационной работе определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы организация дает заключение.

7. Другие нормативно-математические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Система обеспечения качества подготовки аспиранта по направлению 38.06.01 Экономика осуществляется в рамках системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ в области: Проектирование, разработка и предоставление образовательных услуг в сфере многоуровневого академического образования в соответствии с лицензией послевузовского образования; научно-исследовательская деятельность, которая прошла оценку и регистрацию уполномоченной организацией NQA на соответствие требованиям международного стандарта качества ISO 9001:2008.

Система обеспечения качества подготовки выпускников поддерживается системой повышения компетентности преподавательского состава путем повышения квалификации, защиты кандидатских и докторских диссертаций, прохождения стажировок, участия в международных и всероссийских конференциях, сотрудничества с другими образовательными учреждениями.

Лист согласований

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)
по направлению подготовки 38.06.01 - Экономика,
направленности «Финансы, денежное обращение и кредит»

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ

Декан экономического факультета



А.В. Агибалов 30 06 2017

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Н.М. Дерканосова 30 06 2017

Начальник управления по планированию
и организации учебного процесса



Е.В. Недикова 30 06 2017

Зав. отделом управления качеством

Е.А. Новикова 30 06 2017

Приложение 1. Матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП ВО <http://aspirantura.vsau.ru/>

Приложение 2. Календарный учебный график <http://aspirantura.vsau.ru/>

Приложение 3. Учебный план <http://aspirantura.vsau.ru/>

Приложение 4. Аннотации рабочих программ дисциплин, практик <http://aspirantura.vsau.ru/>

Приложение 5 Кадровое обеспечение образовательного процесса <http://aspirantura.vsau.ru/>

Приложение 6. Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами <http://aspirantura.vsau.ru/>

Приложение 7. Сведения об обеспеченности образовательного процесса материально-технической базой <http://aspirantura.vsau.ru/>